

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน  
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนยาง อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี  
ประจำปี งบประมาณ 2566

มาตรการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
1. การเปิดเผยข้อมูลการใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้บุคลากรภายในหน่วยงานและประชาชนทั่วไปทราบ	1. เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปี 2566 2. เผยแพร่รายงานการสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ 3. เผยแพร่ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ 4. เผยแพร่รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและใช้งบประมาณ ประจำปี 2566	- งานพัสดุ / กองคลัง - งานวิเคราะห์นโยบาย/สำนักปลัด	ต.ค.2565-ก.ย.2566	- รายงานผลการดำเนินการ - ตรวจสอบจาก website ของ อบต.ดอนยาง	- เผยแพร่ทางเว็บไซต์ อบต.ดอนยาง ( <a href="http://www.don-yang.go.th">www.don-yang.go.th</a> ) ดังนี้ 1) แผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ประจำปี 2566 2) รายงานการสรุปจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปี 2566 3) รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ประจำปี 2566 รอบ 12 เดือน
2. มาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส	- ประกาศนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) เพื่อให้ผู้บริหารและบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลถือปฏิบัติ และเผยแพร่ให้ประชาชนทราบถึงมาตรการคุ้มครองฯ	- งานประชาสัมพันธ์ / สำนักปลัด	ม.ค. 2566 - พ.ค.2566	- รายงานผลการดำเนินการ - ตรวจสอบจากเว็บไซต์ อบต.ดอนยาง ( <a href="http://www.don-yang.go.th">www.don-yang.go.th</a> )	เผยแพร่ทางเว็บไซต์ อบต.ดอนยาง ( <a href="http://www.don-yang.go.th">www.don-yang.go.th</a> ) - ประกาศนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy)

มาตรการ/กิจกรรม	วิธีการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุป ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือ ความสำเร็จของการดำเนินการ
3. การจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานและวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริต	1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส 2. ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อจัดทำมาตรการ 3. มอบหมายให้ฝ่าย/กอง/สำนักรับผิดชอบในการดำเนินการ	งานเจ้าหน้าที่/ สำนักปลัด	ต.ค. - ธ.ค. 2565	1. ได้แต่งตั้งคณะกรรมการฯ ตามคำสั่งที่ 348/2566 ลงวันที่ 20 พ.ย. 2565 2. ประชุมคณะกรรมการฯ เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2565	เผยแพร่ทางเว็บไซต์ อบต.ดอนยาง ( <a href="http://www.don-yang.go.th">www.don-yang.go.th</a> ) - มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน - วิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริต
4. การเพิ่มช่องทางร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่	1. ประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ผ่านทาง Social Network 2. ประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ณ จุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน	งาน ประชาสัมพันธ์/ สำนักปลัด	ม.ค.-ก.ย. 2566	- รายงานผลการดำเนินการ - ตรวจสอบจากทางเว็บไซต์ ข อ ง อ บ ต . ด อ น ย า ง ( <a href="http://www.don-yang.go.th">www.don-yang.go.th</a> )	1. มีการเพิ่มช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ณ จุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน 2. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ อ บ ต . ด อ น ย า ง ( <a href="http://www.don-yang.go.th">www.don-yang.go.th</a> ) เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบ

มาตรการ/กิจกรรม	วิธีการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุป ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือ ความสำเร็จของการดำเนินการ
5. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านช่องทางที่หลากหลาย เพื่อให้ประชาชนได้รับรู้และเข้าถึงได้ง่าย ไม่ซับซ้อน	<p>1. เพื่อช่องทางประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาตำบลประจำเดือน เพื่อแจ้งข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานของ อบต.ตอนยาง ในแต่ละเดือนให้ผู้แทนของแต่ละหมู่บ้านทราบเพื่อกระจายข้อมูลข่าวสารไปยังท้องที่ได้รับทราบ</p> <p>2. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร/ช่องทางในการติดต่อหน่วยงานให้ประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึงต่อเนื่องและเป็นปัจจุบัน</p>	งาน ประชาสัมพันธ์/ สำนักปลัด	ต.ค. 2565 – ก.ย. 2566	- รายงานผลการดำเนินการ - ตรวจสอบจากเว็บไซต์ของอบต.ตอนยาง ( <a href="http://www.don-yang.go.th">www.don-yang.go.th</a> )	<p>1. การแจ้งประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของ อบต.ให้คณะกรรมการพัฒนาตำบลในการประชุมและดำเนินการเผยแพร่ผลการประชุมทางสื่อของ อบต.</p> <p>2. ช่องทางการเผยแพร่ทาง Social Network เช่น เว็บไซต์ อบต.ตอนยาง (<a href="http://www.don-yang.go.th">www.don-yang.go.th</a>) และ Face Book (องค์การบริหารส่วนตำบลตอนยาง)</p>

# ผลการดำเนินการตามมาตรการ

มาตรการ/กิจกรรม ที่ 1. การเปิดเผยข้อมูลการใช้งานงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุ ขององค์การบริหารส่วนตำบล  
ให้บุคลากรภายในหน่วยงานและประชาชนทั่วไปทราบ



## มาตรการ/กิจกรรม ที่ 2. มาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส

องค์การบริหารส่วนตำบลคอนยาง ยินดีต้อนรับ

“คอนยางเป็นชุมชนน่าอยู่ ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี  
ดำรงชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง คมนาคมสะดวกสบาย  
ส่งเสริมผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ มีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล”

สายด่วนนายก **032-497070 ต่อ 23**  
CEO.Donyang@gmail.com

**นายชัยวุฒิ พุดเทท**  
นายกอบต.คอนยาง

หน้าหลัก

ข้อมูลทั่วไป

นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ประกาศนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนยาง

Attachments:  
ประกาศ นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล.pdf [ ] 116 Kb

นายเทพา จินดาไทย  
ปลัดอบต.คอนยาง  
Tel. 032-497070-1 ต่อ 24  
E-mail: Donyang\_73301@hotmail.com

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคอนยาง  
เรื่อง นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนยาง

โดยที่มีพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ประกอบกับการบริหารส่วนตำบลของเรามีความสำคัญ อย่างยิ่งต่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และเพื่อให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเชื่อมั่นว่าสำนักงานจะดูแลรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและจัดให้มีการการรักษารักษาความมั่นคงปลอดภัยที่มาตรฐานองค์การบริหารส่วนตำบลคอนยาง จึงได้จัดทำนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนยาง ดังนี้

๑. คำนิยาม
  - “องค์การบริหารส่วนตำบล” หมายถึง องค์การบริหารส่วนตำบลคอนยาง
  - “บุคคล” หมายถึง บุคคลธรรมดา
  - “ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ อาทิ ชื่อ นามสกุล ชื่อเล่น ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ เลขประจำตัวประชาชน เลขหนังสือเดินทาง เลขบัตรประกันสังคม เลขใบอนุญาตขับขี่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี เลขบัญชีธนาคาร เลขบัตรเครดิต ที่อยู่อีเมล (email address) ทะเบียนรถยนต์ โฉนดที่ดิน IP Address, Cookie ID, Log File เป็นต้น อย่างไรก็ตาม ข้อมูลต่อไปนี้ซึ่งข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ข้อมูลสำหรับการติดต่อทางธุรกิจที่ไม่ได้ระบุชื่อผู้ส่ง อาทิ ชื่อบริษัท ที่อยู่ของบริษัท เลขทะเบียนนิติบุคคลของบริษัท หมายเลขโทรศัพท์ของเจ้าหน้าที่งานที่อยู่อีเมล (email address) ที่ใช้ในการทำงาน ที่อยู่อีเมล (email address) กลุ่มของบริษัท เช่น info@company.co.th ข้อมูลนิรนาม (Anonymous Data) หรือข้อมูลแฝงที่ถูกทำให้ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้ อีกโดยวิธีการทางเทคนิค (Pseudonymous Data) ข้อมูลผู้ใช้งาน เป็นต้น
  - “ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว” หมายถึง ข้อมูลที่เป็นเรื่องส่วนบุคคลโดยแท้จริงบุคคล แต่มีความละเอียดอ่อนและอาจเสี่ยงในการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม เช่น เชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสมรรถภาพงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ หรือข้อมูลอื่นใด ซึ่งการ αποκشفเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทางอ้อมเกี่ยวกับทัศนคติและกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด
  - “เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล” (Data Subject) หมายถึง ตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลนั้น แต่ไม่ใช่อุปกรณ์ที่บุคคลมีความเป็นเจ้าของข้อมูล (Ownership) หรือเป็นผู้สร้างหรือเก็บรวบรวมข้อมูลนั้นเอง โดย

### มาตรการ/กิจกรรม ที่ 3. การจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานและวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริต



# มาตรการ/กิจกรรม ที่ 4. การเพิ่มช่องทางร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่

